FICHE-CONTRAT DE PRESTATION

Version du 15 novembre 2026

Formule 7 - Pack complet

Contrat n° : Établi le :

Article 1 - Les parties

LE PRESTATAIRE

Cabinet OrientationScolaire.net
Daniel HAMIMI, Entrepreneur individuel
34 bis rue des Pierrelais, 92320 Châtillon
Tél. 07 69 83 25 35
contact@orientationscolaire.net
SIRET : 402 937 262 00077

LE CLIENT

La personne majeure identifiée à l'article 12, qui souscrit et règle la prestation :

- pour elle-même ;
- pour un mineur dont elle est le représentant légal ;
- pour un autre majeur, avec son accord.

Le bénéficiaire est identifié au même article.
Ci-après « le Client ».

Article 2 - Objet et public concerné

Le présent contrat réunit les trois formules : démarche d'orientation scolaire, accompagnement Parcoursup et préparation aux entretiens d'admission. Il s'adresse :
aux lycéens de première et de terminale ;
aux candidats en réorientation passant par Parcoursup.
Un accompagnement complet, du choix de la filière jusqu'à l'admission, avec un interlocuteur unique.

Article 3 - Objectifs

- Établir le profil du jeune et identifier les formations adaptées.
- Construire une liste de vœux équilibrée et un dossier cohérent.
- Convaincre le jury lors des entretiens et oraux.
- Respecter toutes les échéances, jusqu'à l'admission définitive.

Article 4 - Déroulement de la prestation

Participants : C = conseiller ; J = jeune / candidat ; P = parent(s).

N°	Étape	Participants	Durée
Phase 1 - Démarche d'orientation scolaire			**6 h 00**
1	Entretien préliminaire	P + J	1 h 30
2	Diagnostic scolaire : analyse des bulletins	C	-
3	Entretien d'approfondissement	C + J	1 h 30
4	Passation des tests psychométriques	J	1 h 00
5	Croisement des profils ; choix de 3 formations et 3 établissements	C	-
6	Rédaction du dossier de synthèse (20 à 25 pages)	C	-
7	Restitution des résultats et remise du dossier	P + J	2 h 00
Phase 2 - Accompagnement Parcoursup			**8 h 30**
8	Prise en main de la plateforme Parcoursup (décembre - janvier)	P + J	1 h 30
9	Analyse des formations : attendus, critères, taux d'accès, débouchés, coût	C + J	1 h 30
10	Élaboration de la stratégie de vœux et de sous-vœux	C + J	1 h 30
11	Constitution du dossier : administratif, activités, projets motivés	C + J	2 h 00
12	Validation et confirmation des vœux avant la date limite	P + J	1 h 00
13	Traitement des réponses : accepter, maintenir en attente ou renoncer	P + J	1 h 00
14	Accompagnement en phase complémentaire, si nécessaire	Selon besoin	-
Phase 3 - Préparation aux entretiens d'admission			**7 h 00**
15	Point de lancement : formations visées et calendrier des oraux	C + J	0 h 30
16	Analyse du contexte : attendus, format, durée, jury, critères	C	-
17	Simulation diagnostique : premier entretien blanc	C + J	1 h 00
18	Construction du discours : présentation, motivation, projet	C + J	1 h 30
19	Communication, prise de parole et gestion du stress	C + J	1 h 30
20	Deux simulations en conditions réelles, avec débriefing	C + J	2 h 00
21	Bilan et préparation du jour J (tenue, logistique, visio)	C + J	0 h 30
Temps de rendez-vous total			**21 h 30**

Article 5 - Livrables

Un dossier de synthèse d'orientation (20 à 25 pages, PDF) : 3 formations et 3 établissements préconisés.
Un tableau comparatif des formations analysées et une liste de vœux et de sous-vœux commentée.
Des projets de formation motivés et une rubrique « Activités et centres d'intérêt » relus et annotés.
Une préparation complète aux entretiens : fiches de synthèse, présentation personnelle, questions types, 3 simulations débriefées.
Un calendrier personnalisé des échéances et une assistance pendant toute la phase d'admission.

Article 6 - Nature de l'engagement

Le Prestataire est tenu à une obligation de moyens : il met en œuvre tout son savoir-faire pour aider le jeune à construire son projet et à réussir sa candidature. La décision d'admission appartient à l'établissement, à la formation, au jury ou à l'employeur ; elle ne peut donc pas être garantie.

Article 7 - Durée et calendrier

L'orientation débute le parcours : restitution sous 15 jours après l'entretien préliminaire. Parcoursup se poursuit jusqu'à l'admission définitive, au plus tard à la clôture de la phase complémentaire. Les entretiens sont préparés pendant cet accompagnement, 3 à 6 semaines avant les oraux, pour 3 formations au plus. Signature du contrat le plus tôt possible.

Paraphe :

Formule 7 - Pack complet

Article 8 - Prix et modalités de règlement

Le prix de la prestation est : 1 390 € net de TVA [TVA non applicable, article 293 B du CGI]. Il représente une réduction de 380 € par rapport aux formules prises séparément (1 770 €). Il est réglé selon l'échéancier suivant :
Choisissez un seul échéancier. Dates à compléter au format JJ/MM/AAAA.

○ **1 fois**	1 390 € - À la signature	
○ **2 fois**	695 € - À la signature	
	695 € - À la restitution des résultats d'orientation	
○ **3 fois**	464 € - À la signature	
	463 € - À la restitution des résultats d'orientation	
	463 € - À la confirmation des vœux (Parcoursup)	

Moyens de paiement acceptés : chèque à l'ordre du Cabinet OrientationScolaire.net ou virement bancaire (IBAN communiqué sur demande).

Article 9 - Engagements du Client

Fournir les bulletins des deux dernières années, puis les convocations aux entretiens. Saisir et confirmer soi-même les vœux sur la plateforme : le candidat reste seul détenteur de ses identifiants. Préparer entre les séances le travail convenu ; se présenter aux rendez-vous ou prévenir 48 heures à l'avance. Régler les sommes dues aux échéances prévues à l'article 8.

Article 10 - Confidentialité et données personnelles

Les informations recueillies sont strictement confidentielles et utilisées pour réaliser la prestation. Elles sont communiquées au bénéficiaire et à son représentant légal s'il est mineur. Pour un bénéficiaire majeur, leur communication aux parents nécessite son accord. Les bulletins scolaires, résultats des tests et notes d'entretien sont conservés pendant l'accompagnement, puis un an après la fin du suivi, avant suppression. Les contrats et pièces comptables sont archivés séparément selon les durées légales applicables. Toute personne concernée peut exercer ses droits d'accès, de rectification et d'effacement, dans les limites légales, en écrivant à contact@orientationscolaire.net.

Article 11 - Droit de rétractation

Lorsque le contrat est conclu à distance ou hors établissement, le Client dispose de 14 jours pour se rétracter, sans motif (articles L221-18 et suivants du Code de la consommation). S'il demande que la prestation commence avant la fin de ce délai, il reste redevable, proportionnellement, des services déjà fournis en cas de rétractation.
☐ Je demande que la prestation commence avant la fin du délai de rétractation.

Article 12 - Commande

BÉNÉFICIAIRE

Nom | Prénom

Classe / cursus | Établissement (nom, ville)

E-mail

Téléphone

CLIENT - SOUSCRIPTEUR ET PAYEUR

Nom | Prénom

Adresse

E-mail

Téléphone

Le Client - souscripteur et payeur déclare avoir pris connaissance de l'ensemble des conditions de la prestation « Pack complet » proposée par le cabinet OrientationScolaire.net. Il s'engage à respecter les obligations figurant dans la présente fiche-contrat. Le Client reconnaît avoir reçu et accepté les conditions générales de vente annexées au présent contrat, comprenant les modalités de réclamation et les coordonnées du médiateur de la consommation.

Fait à : | le :

LE CLIENT

Mention « Lu et approuvé, bon pour accord », puis signature

LE PRESTATAIRE

Nom du conseiller et signature

Signature manuscrite après impression ou signature via un service dédié. Deux exemplaires, un par partie.