Formule 5 - Orientation scolaire + Entretiens

Contrat n° : Établi le :

Article 1 - Les parties

LE PRESTATAIRE

Cabinet OrientationScolaire.net
Daniel HAMIMI, Entrepreneur individuel
34 bis rue des Pierrelais, 92320 Châtillon
Tél. 07 69 83 25 35
contact@orientationscolaire.net
SIRET : 402 937 262 00077

LE CLIENT

La personne majeure identifiée à l'article 12, qui souscrit et règle la prestation :

- pour elle-même ;
- pour un mineur dont elle est le représentant légal ;
- pour un autre majeur, avec son accord.

Le bénéficiaire est identifié au même article.
Ci-après « le Client ».

Article 2 - Objet et public concerné

Le présent contrat associe la démarche d'orientation scolaire (formule 1) et la préparation aux entretiens d'admission (formule 3). Il s'adresse :
aux collégiens, lycéens et étudiants qui n'ont pas encore arrêté leur projet ;
qui visent des formations recrutant sur entretien (écoles, concours, apprentissage).
L'accompagnement sur la plateforme Parcoursup (formule 2) n'est pas compris dans la prestation.

Article 3 - Objectifs

Établir le profil scolaire, motivationnel et sociopsychologique du jeune.
Identifier les formations les mieux adaptées à son profil.
Présenter son parcours, sa motivation et son projet de façon convaincante.
Maîtriser sa communication et gérer son stress face au jury.

Article 4 - Déroulement de la prestation

Participants : C = conseiller ; J = jeune / candidat ; P = parent(s).

N°	Étape	Participants	Durée
Phase 1 - Démarche d'orientation scolaire			**6 h 00**
1	Entretien préliminaire	P + J	1 h 30
2	Diagnostic scolaire : analyse des bulletins	C	-
3	Entretien d'approfondissement	C + J	1 h 30
4	Passation des tests psychométriques	J	1 h 00
5	Croisement des profils ; choix de 3 formations et 3 établissements	C	-
6	Rédaction du dossier de synthèse (20 à 25 pages)	C	-
7	Restitution des résultats et remise du dossier	P + J	2 h 00
8	Suivi post-orientation : aide au choix et à l'inscription	Selon besoin	-
Phase 2 - Préparation aux entretiens d'admission			**7 h 00**
9	Point de lancement : formations visées et calendrier des oraux	C + J	0 h 30
10	Analyse du contexte : attendus, format, durée, jury, critères	C	-
11	Simulation diagnostique : premier entretien blanc	C + J	1 h 00
12	Construction du discours : présentation, motivation, projet	C + J	1 h 30
13	Communication, prise de parole et gestion du stress	C + J	1 h 30
14	Deux simulations en conditions réelles, avec débriefing	C + J	2 h 00
15	Bilan et préparation du jour J (tenue, logistique, visio)	C + J	0 h 30
Temps de rendez-vous total			**13 h 00**

Article 5 - Livrables

Un dossier de synthèse d'orientation (20 à 25 pages, PDF) : 3 formations et 3 établissements préconisés.
Une fiche de synthèse par entretien : format, composition du jury, attendus.
Une présentation personnelle structurée et une liste de questions types, avec des pistes de réponse.
Une grille d'évaluation et un débriefing écrit pour chacune des 3 simulations.
Une fiche mémo pour le jour de l'entretien.

Article 6 - Nature de l'engagement

Le Prestataire est tenu à une obligation de moyens : il met en œuvre tout son savoir-faire pour aider le jeune à construire son projet et à réussir sa candidature. La décision d'admission appartient à l'établissement, à la formation, au jury ou à l'employeur ; elle ne peut donc pas être garantie.

Article 7 - Durée et calendrier

La démarche d'orientation se déroule en premier : la restitution des résultats intervient dans les 15 jours suivant l'entretien préliminaire. La préparation aux entretiens s'étale ensuite sur 3 à 6 semaines avant les oraux et couvre 3 formations au plus. Le suivi post-orientation se poursuit jusqu'à la rentrée universitaire en septembre.

Paraphe :

Formule 5 - Orientation scolaire + Entretiens

Article 8 - Prix et modalités de règlement

Le prix de la prestation est : 990 € net de TVA [TVA non applicable, article 293 B du CGI]. Il représente une réduction de 190 € par rapport aux formules prises séparément (1 180 €). Il est réglé selon l'échéancier suivant :
Choisissez un seul échéancier. Dates à compléter au format JJ/MM/AAAA.

○	**1 fois**	990 € - À la signature	
○	**2 fois**	495 € - À la signature	
		495 € - À la restitution des résultats d'orientation	

Le paiement en 3 fois n'est pas proposé pour cette formule.

Moyens de paiement acceptés : chèque à l'ordre du Cabinet OrientationScolaire.net ou virement bancaire (IBAN communiqué sur demande).

Article 9 - Engagements du Client

Fournir les bulletins scolaires des deux dernières années, puis les convocations aux entretiens. Préparer entre les séances le travail convenu avec le conseiller. Se présenter aux rendez-vous fixés, ou prévenir au moins 48 heures à l'avance pour les reporter. Régler les sommes dues aux échéances prévues à l'article 8.

Article 10 - Confidentialité et données personnelles

Les informations recueillies sont strictement confidentielles et utilisées pour réaliser la prestation. Elles sont communiquées au bénéficiaire et à son représentant légal s'il est mineur. Pour un bénéficiaire majeur, leur communication aux parents nécessite son accord. Les bulletins scolaires, résultats des tests et notes d'entretien sont conservés pendant l'accompagnement, puis un an après la fin du suivi, avant suppression. Les contrats et pièces comptables sont archivés séparément selon les durées légales applicables. Toute personne concernée peut exercer ses droits d'accès, de rectification et d'effacement, dans les limites légales, en écrivant à contact@orientationscolaire.net.

Article 11 - Droit de rétractation

Lorsque le contrat est conclu à distance ou hors établissement, le Client dispose de 14 jours pour se rétracter, sans motif (articles L221-18 et suivants du Code de la consommation). S'il demande que la prestation commence avant la fin de ce délai, il reste redevable, proportionnellement, des services déjà fournis en cas de rétractation.

☐ Je demande que la prestation commence avant la fin du délai de rétractation.

Article 12 - Commande

BÉNÉFICIAIRE

Nom | Prénom

Classe / cursus | Établissement (nom, ville)

E-mail

Téléphone

CLIENT - SOUSCRIPTEUR ET PAYEUR

Nom | Prénom

Adresse

E-mail

Téléphone

Le Client - souscripteur et payeur déclare avoir pris connaissance de l'ensemble des conditions de la prestation « Orientation scolaire + Préparation aux entretiens d'admission » proposée par le cabinet OrientationScolaire.net. Il s'engage à respecter les obligations figurant dans la présente fiche-contrat. Le Client reconnaît avoir reçu et accepté les conditions générales de vente annexées au présent contrat, comprenant les modalités de réclamation et les coordonnées du médiateur de la consommation.

Fait à : | le :

LE CLIENT

Mention « Lu et approuvé, bon pour accord », puis signature

LE PRESTATAIRE

Nom du conseiller et signature

Signature manuscrite après impression ou signature via un service dédié. Deux exemplaires, un par partie.